

KẾ HOẠCH
Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Sở Xây dựng Tây Ninh xây dựng kế hoạch thực hiện về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019 như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Nhằm tăng cường việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) năm 2019 là đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mọi lĩnh vực, ngăn chặn và giảm thiểu tối đa lãng phí trong việc quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước nhằm tăng thu nhập đối với cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của cán bộ, công chức, và người lao động trong cơ quan. Định hướng cho toàn thể cán bộ, công chức và người lao động kế hoạch hành động thực hiện chương trình về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ thường xuyên đề ra các giải pháp cụ thể.

2. Yêu cầu

- Cụ thể hoá hệ thống định mức chi tiêu và trang bị tài sản trong đơn vị, xây dựng các biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tất cả các lĩnh vực, là hoạt động xuyên suốt trong thực hiện nhiệm vụ của đơn vị.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là trách nhiệm của toàn thể cán bộ, công chức và người lao động trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu. Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện kiểm tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong đơn vị; làm cơ sở đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ, bình xét thi đua, khen thưởng trong năm.

- THPTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, chỉ đạo của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh gắn với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ của đơn vị trong năm.

- THPTK, CLP phải tiến hành đồng bộ với công tác phòng chống tham nhũng, cải cách hành chính, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật phải được tiến hành thường xuyên, liên tục ở mọi lúc, mọi nơi. Trong năm có báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

II. NỘI DUNG

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến

Tổ chức học tập, quán triệt một số văn bản liên quan đến công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí vào các buổi họp của cơ quan, sinh hoạt của các tổ chức đoàn thể như: Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban Bí thư về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; xây dựng chương trình nêu gương người tốt, việc tốt trong THPTK, CLP.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện

- Rà soát, điều chỉnh, bổ sung hoàn thiện Quy chế dân chủ; Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế làm việc của cơ quan... thực hiện nghiêm túc cơ chế tự chủ tài chính tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính trong các cơ quan hành chính nhà nước theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ.

-Thực hiện việc rà soát các hệ thống tiêu chuẩn, định mức, chế độ trong các lĩnh vực, đặc biệt tập trung vào lĩnh vực thẩm định công trình xây dựng sử dụng ngân sách nhà nước, để có kế hoạch sửa đổi, bổ sung, ban hành theo thẩm quyền hoặc trình cơ quan có thẩm quyền ban hành.

- Thực hiện công khai để làm cơ sở cho giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Đơn vị thực hiện công khai các nội dung theo đúng quy định của pháp luật: Công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao, công khai mua sắm, sử dụng trang thiết bị làm việc, công khai quản lý, sử dụng trụ sở làm việc và các tài sản khác của đơn vị. Công khai việc chấp hành chế độ chi tiêu nội bộ và việc chấp hành các chế độ, định mức theo quy định của nhà nước đối với các nội dung: Thanh toán công tác phí, chi phí hội nghị... việc trích lập và sử dụng các quỹ, sử dụng các nguồn kinh phí thu, chi lệ phí. Công khai thủ tục hành chính, tiếp tục cải cách thủ tục hành chính, nhanh gọn, chính xác các thủ tục hành chính nhằm giảm thiểu sự phiền hà và làm cơ sở cho việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực công tác liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, kiên quyết xử lý nghiêm những cán bộ, công chức và người lao động có hành vi vi phạm.

- Phát huy vai trò của Ban Thanh tra nhân dân trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; thực hiện tốt quy chế dân chủ, có hình thức khen thưởng phù hợp đối với người có công, đồng thời phát hiện xử lý những hành vi vi phạm lãng phí.

4. Nhiệm vụ trọng tâm thực hiện kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019 của Sở.

4.1. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ.

4.2. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong lập dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước, trong đó tập trung vào các nội dung sau:

- Công tác quản lý kinh phí đảm bảo theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, thực hiện nội dung và kinh phí theo thuyết minh đã được phê duyệt.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong một số trường hợp sử dụng ngân sách nhà nước: Tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm; cử cán bộ, công chức, và người lao động đi công tác; đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, và người lao động; sử dụng điện nước; sử dụng văn phòng phẩm, sách báo, tạp chí; thưởng, tiếp khách.

4.3. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mua sắm, thiết bị làm việc của cơ quan.

- Thường xuyên cập nhật, sửa đổi bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan cho phù hợp thực tế đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật và đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả.

- Sử dụng văn phòng phẩm, điện, điện thoại, nước sạch tiết kiệm, hiệu quả, tránh thất thoát lãng phí.

- Thực hiện chi công tác phí đúng quy định, bảo đảm tiết kiệm.

- Việc trang bị máy vi tính và các thiết bị văn phòng khác đúng theo định mức, tiêu chuẩn trang thiết bị thực sự cần thiết phục vụ công tác chuyên môn, có hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ được giao. Việc mua sắm tuân thủ theo đúng các quy định hiện hành của Nhà nước.

4.4. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc tu sửa, xây dựng, quản lý, sử dụng trụ sở làm việc.

4.5. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động.

Quản lý tốt cán bộ, công chức, và người lao động sử dụng quỹ thời gian đúng quy định nhà nước, đảm bảo hiệu quả làm việc.

4.6. Cải cách hành chính trong giải quyết công việc:

Đẩy mạnh cải cách hành chính trong cơ quan, tăng cường việc sử dụng phần mềm hệ thống quản lý văn bản trong hoạt động để giảm thiểu chi phí và thời gian trong xử lý công việc.

4.7. Thực hiện công khai về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Công khai xây dựng kế hoạch hoạt động hằng năm.

- Công khai công tác quản lý, công khai tài sản, thu nhập đối với các đối tượng phải kê khai tài sản theo định kỳ hằng năm theo đúng quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này và tình hình thực tế của cơ quan, tất cả cán bộ, công chức Sở cần thống nhất các nội dung về thực hành tiết kiệm nhằm đảm bảo tốt nhất nhiệm vụ được giao.

2. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng có trách nhiệm kiểm tra, giám sát việc thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của phòng mình gửi Ban Thanh tra nhân dân khi có hành vi vi phạm, gây lãng phí.

3. Ban Giám đốc, Chánh Văn phòng, Ban thanh tra nhân dân, kế toán Văn phòng chủ trì công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Trên đây là Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019 của Sở Xây dựng Tây Ninh./.

Nơi nhận:

- BGĐ SXD;
- Ban Thanh tra nhân dân;
- Các phòng, ban Sở;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC