

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn năm 2021 - 2025**

Căn cứ Quyết định số 761/QĐ-UBND ngày 29/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn năm 2021 - 2025.

Sở Xây dựng Tây Ninh xây dựng Kế hoạch thực hiện về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn năm 2021 - 2025 như sau:

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ GIAI ĐOẠN NĂM 2021 - 2025**

**1. Mục tiêu**

- Mục tiêu của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây viết tắt là THPTK, CLP) giai đoạn năm 2021 – 2025 là triệt để THPTK, CLP trong các lĩnh vực, góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả các nguồn kinh phí cấp. Nhằm ngăn chặn việc chi tiêu lãng phí không theo kế hoạch từ Sở đến các đơn vị trực thuộc trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, sử dụng kinh phí nhà nước giao hàng năm; góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí tiết kiệm theo đúng mục đích.

**2. Yêu cầu**

a) THPTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước; xác định THPTK, CLP trong các lĩnh vực phải phù hợp với tình hình thực tế, đảm bảo thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định.

b) Xác định thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục của các tập thể và cá nhân nhằm khắc phục tình trạng lãng phí nguồn lực trong cơ quan.

c) THPTK, CLP phải gắn với các hoạt động phòng chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy của cơ quan.

**3. Nhiệm vụ trọng tâm**

Việc xây dựng và thực hiện Kế hoạch THPTK, CLP giai đoạn năm 2021 – 2025 là nhiệm vụ trọng tâm của Sở. Vì vậy, công tác THPTK, CLP

giai đoạn năm 2021 - 2025 cần tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

a) Điều hành ngân sách chặt chẽ, tiết kiệm trong phạm vi dự toán được giao. Công khai, minh bạch và thực hiện triệt để tiết kiệm ngay từ khâu xác định nhiệm vụ; chủ động sắp xếp các khoản chi và thứ tự ưu tiên thực hiện các nhiệm vụ theo mức độ cấp thiết, quan trọng. Quản lý chặt chẽ, bảo đảm chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả và theo đúng dự toán được giao.

b) Tiếp tục phân bổ chi ngân sách nhà nước theo hướng hiệu quả; giữ cơ cấu hợp lý giữa tiết kiệm và chi tiêu, giảm tỷ trọng chi thường xuyên, đảm bảo chi tăng thu nhập cho cán bộ, công chức và người lao động.

c) Rà soát, đánh giá tình hình thực hiện các quy định pháp luật về xây dựng; nâng cao chất lượng công tác thẩm định dự án, thiết kế và dự toán xây dựng, kiểm tra công tác nghiệm thu trước khi đưa công trình vào khai thác, sử dụng; thực hiện rà soát, sửa đổi, bổ sung định mức kinh tế - kỹ thuật xây dựng, chỉ số giá xây dựng, suất đầu tư xây dựng công trình, làm cơ sở cho việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

d) Đẩy mạnh triển khai thi hành Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật, góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng.

đ) Tiếp tục tích cực thực hiện chuyển đổi số trong thực thi công vụ, gắn các mục tiêu chuyển đổi số với các mục tiêu THPTK, CLP giai đoạn năm 2021 - 2025.

e) Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản hướng dẫn; Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của tỉnh và của cơ quan nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, tạo sự chuyển biến thực sự trong công tác THPTK, CLP.

g) Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát kết quả THPTK, CLP theo quy định của pháp luật.

## **II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC**

THPTK, CLP giai đoạn năm 2021 - 2025 được thực hiện trên tất cả các lĩnh vực theo quy định của Luật THPTK, CLP, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực cụ thể sau:

### **1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước**

Thực hiện siết chặt kỷ luật tài khóa – ngân sách nhà nước; bảo đảm chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả và theo đúng dự toán được phê duyệt, trong đó chú trọng các nội dung sau:

- Triệt để thực hiện tiết kiệm các khoản chi thường xuyên của ngân sách nhà nước (*không kê tiền lương và các khoản có tính chất lương*) đối với Văn phòng Sở và các đơn vị trực thuộc Sở sử dụng ngân sách nhà nước để thực hiện cải cách tiền lương. Hạn chế tối đa các khoản kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm, họp, công tác phí, chi tiếp khách, khánh tiết, tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm phù hợp với diễn biến dịch bệnh Covid-19.

- Sử dụng hiệu quả kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ thuộc lĩnh vực ngành đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Về lĩnh vực tài chính thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về công khai dự toán, công khai quyết toán ngân sách hàng năm theo quy định của Bộ Tài chính nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả của việc sử dụng ngân sách nhà nước. Thực hiện nghiêm túc quy định của nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, quy chế giám sát trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Nâng cao sự chủ động, trách nhiệm của cơ quan trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ để hạn chế các cuộc họp không cần thiết, thực hiện lồng ghép các nội dung, công việc cần xử lý, cân nhắc thành phần, số lượng người tham dự phù hợp, đảm bảo tiết kiệm hiệu quả; phân đầu tiết kiệm các khoản kinh phí chi hội nghị, hội thảo, chi tiếp khách, khánh tiết, sử dụng xăng xe, điện, nước, văn phòng phẩm, sách, báo, tạp chí...

## **2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công**

Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn thi hành; tăng cường công tác, theo dõi các chương trình, dự án đầu tư công được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định.

## **3. Trong quản lý chương trình mục tiêu quốc gia**

a) Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Chương trình mục tiêu quốc gia: Xây dựng nông thôn mới.

b) Quản lý và sử dụng vốn Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới theo đúng đối tượng, đảm bảo tiến độ, tiết kiệm, hiệu quả.

## **4. Trong quản lý, sử dụng tài sản công**

- Tiếp tục triển khai đồng bộ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn, đặc biệt thực hiện nghiêm túc các quy định tại Quyết định số 32/2018/QĐ-UBND ngày 29/8/2018 của UBND tỉnh Tây Ninh quy định phân cấp thẩm quyền quyết định trong việc quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn tỉnh Tây Ninh. Đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ phải được quản lý, sử dụng đúng mục đích, hiệu quả và bảo đảm thực hành tiết kiệm, tránh thất thoát lãng phí tài sản.

- Thực hiện quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc đảm bảo, đúng mục đích, đúng chế độ, tiêu chuẩn quy định, đảm bảo hiệu quả THTK, CLP.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Xác định cụ thể từng đối tượng được trang bị tài sản; đồng thời xác định công năng sử dụng của tài sản để trang bị cho nhiều đối tượng dùng chung phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và thực tế ở đơn vị, tránh lãng phí trong việc trang bị, mua sắm tài sản.

### **5. Trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên**

- Tăng cường quản lý tài nguyên, bảo vệ môi trường, hoạt động sản xuất và kinh doanh nước sạch, bảo đảm cấp nước an toàn; nghiên cứu vật liệu xây dựng mới, phát triển công trình xanh, bảo vệ môi trường, tiết kiệm tài nguyên khoáng sản, chủ động thích ứng biến đổi khí hậu, phòng, chống thiên tai.

### **6. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động**

a) Tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của đơn vị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, thực hiện đúng theo Quyết định số 3626/QĐ-UBND ngày 27/12/2021 của UBND tỉnh về việc giao biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước năm 2022.

b) Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc tinh giản biên chế, kiện toàn tổ chức bộ máy theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, có phẩm chất, có trình độ phù hợp với vị trí việc làm và tiêu chuẩn ngạch công chức; xây dựng một nền công vụ “chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động, minh bạch, phục vụ nhân dân.

c) Thực hiện quản lý chặt chẽ thời gian lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và đảm bảo hiệu quả công việc của cán bộ, công chức, người lao động tại các phòng, đơn vị thuộc Sở.

d) Đổi mới căn bản cách thức quản lý và thái độ làm việc của cán bộ, công chức nhà nước, phục vụ đi đôi với quản lý; minh bạch hóa quản lý nhà nước, tăng cường kỷ luật công vụ, kỷ cương đối với cán bộ, công chức, cơ quan nhà nước và thực hiện nghiêm Chỉ thị 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị 05/CT-UBND ngày 06/6/2013 của Chủ tịch UBND tỉnh, về việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức, công vụ trong các cơ quan hành chính nhà nước và xử lý nghiêm các trường hợp không tuân thủ, có hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm đạo đức công vụ.

## **III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM**

### **1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về THTK, CLP tại đơn vị**

Thủ trưởng cơ quan có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THPTK, CLP giai đoạn năm 2021 - 2025; xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm cho từng lĩnh vực gắn với công tác thanh tra, kiểm tra thường xuyên; phân công rõ ràng trách nhiệm của từng phòng, đơn vị trực thuộc; đưa kết quả THPTK, CLP là tiêu chí để đánh giá công tác thi đua, khen thưởng và bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức, triển khai THPTK, CLP tại cơ quan, đơn vị trực thuộc.

## **2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THPTK, CLP**

a) Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về THPTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THPTK, CLP với các hình thức đa dạng như thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, hội nghị quán triệt, tập huấn để tuyên truyền, giáo dục sâu rộng đến đội ngũ cán bộ, công chức, nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THPTK, CLP đối với các phòng, đơn vị trực thuộc và các cá nhân.

b) Các cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại Sở và các đơn vị trực thuộc tích cực tuyên truyền, vận động và nâng cao nhận thức THPTK, CLP tại địa phương nơi sinh sống.

c) Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin phát hiện lãng phí. Tăng cường giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm công vụ; đặc biệt chú trọng tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức, triển khai THPTK, CLP tại cơ quan.

## **3. Tăng cường công tác tổ chức THPTK, CLP trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau:**

a. Điều hành dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính ngân sách.

- Rà soát các định mức, tiêu chuẩn, chế độ, quản lý chặt chẽ các khoản chi, bảo đảm theo đúng dự toán đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và chế độ quy định; thực hiện nghiêm, có hiệu quả các biện pháp chống thất thoát, lãng phí.

- Kiểm soát chặt chẽ chi để tiết kiệm chi thường xuyên, nhất là các khoản chi: tổ chức hội nghị, hội thảo, tổng kết, tiếp khách... Thực hiện các biện pháp phù hợp, hiệu quả để tiết kiệm triệt để chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, xăng xe và các chi phí khác.

b) Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với các cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm.

Tiếp tục thực hiện hiện đại hóa công tác quản lý tài sản công để từng bước cập nhật, quản lý thông tin của các tài sản công được quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

c) Tiếp tục tổ chức thực hiện Luật Quy hoạch và các Nghị định hướng dẫn, nâng cao chất lượng công tác quy hoạch đô thị, nông thôn tại đơn vị.

Nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác giám sát các dự án đầu tư của nhà nước thông qua việc tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra.

Tiếp tục rà soát thủ tục về thẩm định, cấp giấy phép... có nhiều vướng mắc, cần tiếp tục được sửa đổi, bổ sung, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

d) Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; thường xuyên đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan.

Hoàn thiện hệ thống vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ, làm căn cứ cho việc quản lý, sử dụng lao động, thời gian lao động hiệu quả và làm cơ sở để thực hiện cải cách tiền lương.

đ) Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ , công chức; xác định vị trí việc làm một cách khoa học, phù hợp với yêu cầu thực tế.

#### **4. Đẩy mạnh thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THTK, CLP**

a) Thủ trưởng cơ quanchỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị thuộc phạm vi quản lý thực hiện các quy định về công khai, minh bạch để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát THTK, CLP.

b) Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trực thuộc phải thực hiện trách nhiệm công khai theo đúng quy định của Luật THTK, CLP và các luật chuyên ngành; trong đó, chú trọng thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao theo quy định.

c) Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định thông qua hình thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách (trừ những nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật).

## **5. Kiểm tra xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THPTK, CLP**

Đẩy mạnh công tác kiểm tra, tự kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Kế hoạch THPTK, CLP; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực theo quy định của Luật THPTK, CLP. Cơ quan, đơn vị trực thuộc xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra cụ thể liên quan đến THPTK, CLP, CLP, trong đó:

a) Xây dựng kế hoạch và tập trung tổ chức kiểm tra, thanh tra một số nội dung, cụ thể cần tập trung vào các lĩnh vực sau:

- Tình hình triển khai thực hiện các dự án đầu tư công (nếu có);
- Quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ;
- Quản lý, sử dụng kinh phí các chương trình mục tiêu quốc gia;
- Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại; trang thiết bị làm việc;
- Công khai quy hoạch theo quy định của pháp luật về quy hoạch;
- Công tác tuyển dụng, bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức.

b) Đối với những vi phạm được phát hiện qua công tác kiểm tra, Thủ trưởng cơ quan phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị để xảy ra lãng phí.

## **6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn THPTK, CLP với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng**

a) Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính của cơ quan gắn với THPTK, CLP trong các lĩnh vực.

Tiếp tục rà soát, cắt giảm và đơn giản hóa thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết và điều kiện thực hiện của các thủ tục hành chính, nhất là các thủ tục hành chính trọng tâm, liên quan trực tiếp đến hoạt động sản xuất kinh doanh của người dân, doanh nghiệp trên cơ sở triển khai có hiệu quả các Nghị quyết của Chính phủ về đơn giản hóa thủ tục hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh và hỗ trợ phát triển doanh nghiệp. Bảo đảm thủ tục hành chính mới ban hành phải đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện, trọng tâm là thủ tục hành chính trong lĩnh vực xây dựng.

Tiếp tục đổi mới lề lối phương thức làm việc thông qua việc xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử, thực hiện gửi nhận văn bản điện tử liên thông 4 cấp chính quyền; chuyển đổi từng bước việc điều hành dựa trên giấy tờ sang điều hành bằng dữ liệu theo quy định tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP; đẩy mạnh hình thức họp trực tuyến; đổi mới việc thực

hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

b) Nâng cao công tác phối hợp giữa cơ quan và Sở, ban, ngành, huyện, thành phố để thực hiện có hiệu quả công tác THTK, CLP.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Căn cứ Kế hoạch về THTK, CLP giai đoạn năm 2021 – 2025 của Sở, các đơn vị trực thuộc xây dựng Kế hoạch THTK, CLP giai đoạn năm 2021 - 2025. Trong Kế hoạch THTK, CLP của mỗi đơn vị trực thuộc phải cụ thể hóa các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí; xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm cũng như những giải pháp, biện pháp cần thực hiện để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra.

2. Các đơn vị trực thuộc có trách nhiệm chỉ đạo, quán triệt về việc:

a) Xác định cụ thể trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị khi để xảy ra lãng phí tại đơn vị mình; trách nhiệm trong việc thực hiện kiểm tra, kịp thời làm rõ lãng phí khi có thông tin phát hiện để xử lý nghiêm đối với đơn vị, cá nhân trong phạm vi quản lý có hành vi lãng phí;

b) Tăng cường công tác kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Kế hoạch THTK, CLP giai đoạn năm 2021 - 2025; kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về THTK, CLP và việc thực hiện Kế hoạch THTK, CLP trong phạm vi quản lý;

c) Thực hiện công khai trong THTK, CLP đặc biệt là công khai các hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí; nâng cao chất lượng và đổi mới cách thức đánh giá kết quả THTK, CLP đảm bảo so sánh một cách thực chất và minh bạch kết quả THTK, CLP của các đơn vị trực thuộc góp phần nâng cao hiệu quả công tác này;

d) Giao Văn phòng Sở tổng hợp, báo cáo tình hình và kết quả thực hiện Kế hoạch THTK, CLP của đơn vị trực thuộc gửi Sở Tài chính tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Tài chính đúng thời hạn theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn năm 2021 - 2025 của Sở Xây dựng./.

***Nơi nhận:***

- Sở Tài chính;
- BGĐ SXD;
- Ban Thanh tra nhân dân;
- Ban biên tập Công nghệ thông tin;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**